

APPEL A CANDIDATURE

Postes de résidents à pourvoir au lycée français Alexandre DUMAS de Moscou au 1^{er} septembre 2018

Tout candidat s'engage à participer activement aux projets d'établissement, de cycle ou de niveau en cas de recrutement pour la durée de son contrat.

ACTUALISATION AU 24 JANVIER

Postes en contrat de résident vacants :

- 1 professeur certifié ou agrégé de Sciences Economiques et Sociales
- 1 professeur des écoles

Postes en contrat de résident susceptibles d'être vacants :

- 1 professeur des écoles – directeur d'école à Saint Pétersbourg
- 2 professeurs des écoles à Saint Pétersbourg
- 3 professeurs des écoles
- 1 professeur certifié ou agrégé de SVT

Calendrier :

- **À partir du 18 décembre 2017** : mise en ligne, sur le site AEFÉ et sur le site du lycée, des documents permettant de préparer le dossier de candidature
- **À partir du 10 janvier 2018** : publication de la liste des postes vacants et susceptibles d'être vacants sur le site de l'AEFE et sur le site du lycée
- **15 février 2018** : date limite de réception au lycée des dossiers de candidature
- **05 mars 2018** : réunion des commissions consultatives paritaires locales de recrutement des résidents (CCPL).

Disponibles sur le site de l'AEFE à partir du 18 décembre : Note d'information aux candidats, procédure et notice individuelle de candidature :

Le dossier de candidature à télécharger <http://www.aefe.fr/personnels/recrutement-des-residents/procedures-et-calendriers> comprend deux volets :

1. Une **notice individuelle**, volet administratif normé par l'AEFE.
2. Le volet "**informations pour l'établissement**".

Ces deux volets de ce dossier de candidature, dûment remplis et accompagnés des pièces justificatives à fournir (listées dans la note d'information aux candidats), sont à renvoyer avec un C.V., une lettre de motivation, les deux derniers rapports d'inspection et tous documents demandés dans le dossier de candidature : **justificatifs indispensables** (formation, carrière, diplômes, attestations diverses, certifications en langues,...) **pour la prise en compte des compétences avancées**, et si utile le C.V. et la lettre de motivation du conjoint.

Le dossier complet et les pièces justificatives sont à envoyer par courrier à Madame le Proviseur, exclusivement à l'adresse postale du lycée (ni à l'AEFE ni par la Valise diplomatique) :

Lycée français de Moscou
Milioutinski Pereoulok 7A
101000 MOSCOU

101000 МОСКВА
Милютинский пер. д. 7А
Французский лицей

Seuls les dossiers complets reçus au Lycée avant le 15 février 2018 seront pris en considération.

Etant donné les délais postaux, une copie du dossier **DEVRA** également être adressée par courrier électronique au secrétariat à lfm1@lfmoscou.com ou lfm2@lfmoscou.com

Tout **dossier complet** reçu par mail avant le 15 février sera recevable même si la version papier arrive plus tard.

⇒ Un accusé de réception du dossier sera adressé au candidat.